



**PARTICIPATION
2020-2021**



COMMERÇANTS



LE RÔLE DE L'OFFICE DE TOURISME

- **ACCUEILLIR** physiquement, par téléphone, par correspondance, virtuellement et en mobilité les visiteurs et les renseigner en leur offrant des informations touristiques pour la bonne réalisation de leur séjour dans les 3 bureaux d'information touristique ;
- **FÉDÉRER** les socio-professionnels et les acteurs locaux du tourisme autour d'une identité de territoire afin de renforcer l'attractivité de la destination et jouer un rôle d'apporteur d'affaires par le renvoi quotidien de consommateurs (hébergement, restauration, commerce, loisirs, culture) ;
- **ASSURER** la promotion touristique de la destination en ligne, dans des salons, des voyages de presse (en partenariat avec France Montagne, Savoie Mont Blanc Tourisme...) ;
- **RECUEILLIR** des données clients pour adopter une démarche proactive de prospection et de fidélisation commerciale ;
- **VALORISER** la destination et l'offre du territoire par l'édition de guides pratiques et par la diffusion de newsletters et d'emailing... pour capter une nouvelle clientèle ;
- **DÉVELOPPER** des outils de diffusion de l'information (sites internet, applications mobiles, réseaux sociaux) pour faciliter le séjour à toutes les étapes (avant, pendant et après le séjour),
- **PILOTER** des événements et manifestations sportifs (Spartan Race), culturels ou musicaux (La Grande Odyssée, AcoustiCîmes) pour augmenter directement la fréquentation et la consommation touristiques du territoire,
- **CONCEVOIR** et **VENDRE** des produits touristiques en ligne et aux bureaux d'information touristique : randonnées, Pass'Aventure, balade gourmande...

**75 340 passages/an
aux différents bureaux
d'information touristique**

**12880 appels/an &
960 emails répondus**

**Guide Pratique hiver 19/20 :
11 000 exemplaires**

**401 600 visiteurs/an sur
www.valmorel.com
avec 2 346 000 pages vues**

**Plus de 33 000 fans
Facebook**

**Plus de 14 500 abonnés
Instagram**

**Plus de 500 animations
& événements par an,
organisés sous différents
thèmes :**

**Sportif, patrimoine,
culturel, famille, enfants...**

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

ACCROÎTRE VOTRE VISIBILITÉ

Grâce à nos différents supports de communication
- guide pratique, site internet, réseaux sociaux -
vous offrez une visibilité plus importante
de votre commerce aux futurs visiteurs

DÉVELOPPER VOTRE CLIENTÈLE

Multiplier les supports
de communication,
c'est augmenter votre chance
de conquérir de
nouveaux clients

APPARTENIR À UN RESEAU

Nous rencontrer, échanger
et partager permet de mieux
se connaître et de répondre
plus précisément
à vos attentes

COLLABORATION PRIORITAIRE

Les partenaires peuvent participer aux opérations mises
en place par l'Office de Tourisme : événement, boutique,
Pass'Aventure, reportage promotionnel de la destination...

AUGMENTER LA NOTORIÉTÉ

Votre participation permet à l'Office de Tourisme d'organiser
des actions de promotion - salons, accueils presse, reportages -
et ainsi valoriser, renforcer et développer
la destination de Valmorel

39 retombées TV - 12 retombées radio - 224 articles de presse écrite - 80 articles web
550 millions de contacts touchés - 3 millions de valorisation



CONTRAT DE PARTENARIAT

COMMUNICATION

Guides pratiques	Présentation du commerce : nom, coordonnées, descriptif, photos, horaires d'ouverture, informations saisonnières... 2 guides pratiques par an (été/hiver) - Consultables en ligne sur valmorel.com ! BON A TIRER : Hiver => 31 octobre • Été => 31 mars !
Site internet Application mobile	Présentation du commerce : nom, coordonnées, horaires d'ouverture, descriptif, photos... Offres commerciales : mise en ligne des offres spéciales sur valmorel.com Push digital : Via l'application Valmorel, possibilité de diffusion des offres/informations à destination des vacanciers présents sur Valmorel (selon planning établi en début de saison et nature de l'information)
Bureaux d'information touristique	Affichage des animations non-commerciales sur un totem dédié (selon place disponible) Dépôt du flyer du commerce sur le présentoir en libre service
Programmes d'animations	Insertion des animations non-commerciales Possibilité d'achat d'espace publicitaire sur le programme dans la limite de l'espace disponible et sur devis Distribution du programme chez les socio-professionnels de Valmorel et Doucy
Base de données APIDAE	Diffusion des informations du commerce sur les bases nationales et régionales : Savoie Mont Blanc Tourisme, Auvergne Rhône-Alpes, Activitour, TomTom, Locasun, Savoie Tarentaise...

PARTICIPATION / ECHANGE / PARTENARIAT

Echange/Participation	Participation prioritaire aux événements (Spartan Race, Grande Odyssée), voyages presse (accueil journalistes), produits touristiques (Pass'Aventure) Participation possible aux reportages promotionnels de la station et rencontres presse
Promotion Partenaire	Promotion du commerce sur les supports digitaux et les programmes animations, lors de la participation de celui-ci à un événement
Programme Ambassadeur	Possibilité de faire une/des offres commerciales réservées aux propriétaires porteurs de la carte Ambassadeur Valmorel

RELATION OTVVA

Accès Espace Pro	Comptes rendus des Assemblées Générales Présentation des actions de l'Office de Tourisme Observatoire touristique
Lettre Info'Pro	Destinataire de la lettre Info'Pro de Valmorel
Qualité	Participation aux enquêtes de satisfaction et à l'observatoire
Représentation	Représentation aux comités de sites et bilan de fin de saison par la présence d'un référent des commerçants (de l'Union des Commerçants)

TARIFS

Participation annuelle
Du 1^{er} septembre 2020 au 31 août 2021

> Par commerce : **265€**

> Banques et supermarchés : **636€**

CONTRAT DE PARTENARIAT : DÉTAILS

COMMUNICATION



GUIDES PRATIQUES

11 000 exemplaires (été/hiver)
Distribués aux bureaux d'information touristique



SITE INTERNET & APPLICATION MOBILE

Une page de présentation du commerce



AFFICHAGE des ANIMATIONS NON-COMMERCIALES

et support des FLYERS



PROGRAMME ANIMATIONS

Insertion des animations non-commerciales
organisées par le commerce



PUSH DIGITAL

Diffusion infos/offres du commerce selon planning

Pour toutes informations complémentaires sur les conditions de diffusion et de parution :
alliance@valmorel.com ou 06 40 44 90 92

PARTICIPATION/ECHANGE/PARTENARIAT



Participation événement, produit touristique,
Programme Ambassadeur...

RELATION OTVVA



Accès privilégié à l'espace PRO

DIRECTION	Matthieu MAGNIN • mmagnin@valmorel.com • 06 85 34 97 00
	Coordination générale
COMPTABILITE	Martine PERRET • mperret@valmorel.com • 06 72 89 97 19
	Comptabilité • Convention • Administratif
COMMERCIALISATION PROD° TOURISTIQUE QUALITE	Marilyne MAGGIONI • mmaggioni@valmorel.com • 06 40 44 90 92
	Adhésion/participation à l'OTVVA • Gestion plateforme de réservation Valmorel Pilote event (Spartan Race, Gde Odyssée) • Référent qualité «Famille Plus»
ACCUEIL	Geoffrey DIBOS • gdibos@valmorel.com • 06 77 69 72 43
	Responsable accueil Bureaux d'information touristique de Valmorel et Doucy Gestion affichage bureau d'information et dépôt flyers
ANIMATION	Matthieu MARSAUT • animateur@valmorel.com • 06 78 00 70 96
	Animations • Programme animations
PRESSE	Manon THARAUD • mtharaud@valmorel.com • 06 76 57 75 09
	Dossiers et communiqués de presse • Base APIDAE (en lien avec site web)
COMMUNICATION	Corinne LEPRETRE • clepretre@valmorel.com • 06 40 44 68 30
	Guide Pratique • Lettre Info'Pro • Observatoire • Gestion séjour gagnant
DIGITAL	Cassandra BEL • cbel@valmorel.com • 06 76 57 26 95
	Site internet & application mobile • Réseaux sociaux

OFFICE DE TOURISME DE VALMOREL ET DES VALLÉES D'AIGUEBLANCHE

| CELLULE PARTICIPATION |

alliance@valmorel.com • 06 40 44 90 92
25, Bourg Morel 73260 VALMOREL



COORDONNÉES

STRUCTURE	Raison Sociale :
	Nom de l'établissement :
	Activité :
	Lieu d'exercice de l'activité :
EXPLOITANT	Nom et prénom :
	Adresse :
	Code Postal : Commune :
	Tél : Portable :
	Email :

PIÈCES JUSTIFICATIVES OBLIGATOIRES en fonction de l'activité :

- > **Restaurant** : Certification HACCP (obligatoire depuis le 01/10/2012).
- > **Transport de personnes** (Taxi, VTC...) : Capacité de transport - Assurance professionnelle - Copie de la licence Atout France.
- > **Agences réceptives et organisateurs d'évènements, de séjours ou excursions** : Copie licence Atout France.
- > **Copie de vos labels et classements** (Tourisme et Handicap, Famille+...)

1. Je deviens PARTENAIRE de l'Office
Tourisme pour l'exercice 2020-2021* :

*(01/09/20 au 31/08/21)

- ☐ **Commerces :**
265€ TTC x =€ TTC
- ☐ **Banques/Supermarchés :**
636€ TTC x =€ TTC

2. Je règle ma participation par :

- ☐ Chèque
- ☐ Virement bancaire

FR76	1810	6008	1086	8040	3005	177	AGRIFRPP881
------	------	------	------	------	------	-----	-------------

- ☐ Espèces
- ☐ CB (Accueil de l'OT)

3. J'atteste avoir pris connaissance
de mes engagements en tant que
Partenaire et m'engage à les respecter.
Je retourne la charte qualité signée.

Transmettre à l'Office de Tourisme :

- Le bulletin de participation complété
- Le règlement de la participation choisie
- La charte qualité signée
- Les pièces justificatives

***Tout dossier incomplet
ne pourra être traité par nos services***

Fait à
Le / /

Signature du partenaire

• **Nouveau et dernier délai** •

Règlement à transmettre avant le vendredi 18 septembre 2020
à l'attention de : Office de Tourisme de Valmorel et des Vallées d'Aigueblanche ou OTVVA



LES ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE

- Proposer à tous les visiteurs une offre touristique de grande qualité (accueil personnalisé, prise en charge du visiteur, propreté des lieux, amabilité du personnel...),
- Agir en ambassadeur de la destination VALMOREL auprès de vos clients et partenaires professionnels,
- Communiquer à l'adresse **m.tharaud@valmorel.com** les nouveautés de votre commerce ou toutes modifications de votre activité (fermeture exceptionnelle, changement d'horaires, etc...), afin que l'Office de Tourisme donne une image fidèle et valorisante de celui-ci,
- Approvisionner régulièrement les bureaux d'information touristique en documentation (aucune relance ne sera effectuée en cas de rupture de stock de votre documentation),
- Adhérer à notre politique qualité (traitement et suivi des avis / réclamations),
- Répondre de manière courtoise à toute réclamation qu'elle soit justifiée ou non et dans les meilleurs délais,
- Respecter les contrats, les partenariats mis en place avec l'Office de Tourisme ou les autres entités rattachées,
- Répondre aux enquêtes et aux sondages que nous vous transmettons, afin d'améliorer la connaissance des marchés et de la situation économique du tourisme à Valmorel,
- S'engager auprès de l'Office de Tourisme sous forme de partenariat lors d'événements de la station (prestations de services, prêts de matériels, repas...).

Le Partenaire, M/Mme
reconnait avoir pris connaissance de toutes les dispositions de la **Charte Qualité**
du contrat de partenariat et **s'engage à les appliquer et à les respecter.**

Fait à
Le / /

Signature de l'adhérent