

**PARTICIPATION
2026-2027**



**PRESTATAIRES
D'ACTIVITÉS**



LE RÔLE DE L'OFFICE DE TOURISME

- **ACCUEILLIR** physiquement, par téléphone, par correspondance, virtuellement et en mobilité les visiteurs et les renseigner en leur offrant des informations touristiques pour la bonne réalisation de leur séjour dans les 4 bureaux d'information touristique : Valmorel, Doucy, La Léchère-Les-Bains et Celliers
- **ASSURER** la promotion touristique de la destination en ligne, dans des salons, des voyages de presse (en partenariat avec France Montagnes, AURA Tourisme, Explore Savoie,...) ;
- **VALORISER** la destination et l'offre du territoire par l'édition de guides pratiques et par la diffusion de newsletters pour capter une nouvelle clientèle ;
- **CONCEVOIR** et **VENDRE** des produits touristiques en ligne et aux bureaux d'information touristique : randonnées, Pass'Aventure, balade gourmande... ; Participer à la nouvelle dynamique liée au tourisme d'affaires ;
- **PILOTER** des événements et manifestations sportifs (Spartan Race, La Grande Odyssée), culturels ou musicaux (AcoustiCîmes, Les jeudis de Doucy) pour augmenter directement la fréquentation et la consommation du territoire ;
- **DÉVELOPPER** des outils de diffusion de l'information (sites internet, réseaux sociaux, QR codes) pour faciliter le séjour à toutes les étapes (avant, pendant et après le séjour) ;
- **RECUEILLIR** des données clients pour adopter une démarche proactive de prospection et de fidélisation commerciale ;
- **FÉDÉRER** les socio-professionnels et les acteurs locaux du tourisme autour d'une identité de territoire afin de renforcer l'attractivité de la destination et jouer un rôle d'apporteur d'affaires par le renvoi quotidien de consommateurs (hébergement, restauration, commerce, loisirs, culture).



**+70 000 passages/an
aux différents bureaux
d'information touristique**

**Plus de 16 000 appels/an &
2 000 emails répondus**

**Guide Pratique hiver 25/26 :
8 000 exemplaires**



**497 598 visiteurs/an sur
www.valmorel.com
avec 3 593 463 pages vues**

**Plus de 48 000 fans
Facebook**

**Plus de 41 300 abonnés
Instagram**



**Plus de 450 animations
& événements par an,
organisés sous différents
thèmes :**

**Sportif, patrimoine,
culturel, famille, enfants...**

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?



ACCROÎTRE VOTRE VISIBILITÉ

Grâce à nos différents supports de communication
- guide pratique, site internet, réseaux sociaux -
vous offrez une visibilité plus importante
de votre activité aux futurs visiteurs



DÉVELOPPER VOTRE CLIENTÈLE

Multiplier les supports
de communication,
c'est augmenter votre chance
de conquérir de
nouveaux clients



APPARTENIR À UN RESEAU

Nous rencontrer, échanger et
partager permet de mieux
se connaître et de répondre
plus précisément
à vos attentes



BILLETERIE

Vente et promotion de
vos prestations aux bureaux
d'information touristique



PLATFORME DE COMMERCIALISATION

Mise en vente de vos activités
en ligne pour plus
de visibilité et de simplicité
pour les clients



AUGMENTER LA NOTORIÉTÉ

Votre participation permet à l'Office de Tourisme d'organiser
des actions de promotion - salons, accueils presse, reportages
- et ainsi valoriser, renforcer et développer
la destination Valmorel



PARTICIPATION
OFFICE DE TOURISME
2026-2027

CONTRAT DE PARTENARIAT

COMMUNICATION

Guide Pratique	Présentation du prestataire et des activités : nom, coordonnées, descriptif, photos, tarifs... Un guide pratique hiver imprimé - Consultable en ligne sur valmorel.com Date limite de réception et / ou confirmation de vos informations : 10 octobre
Site internet	Présentation des activités : nom, descriptif, photos, tarifs, tranches d'âge... Offres commerciales : mise en ligne des offres spéciales sur valmorel.com
Bureaux d'information touristique	Affichage de 2 activités phares et du planning hebdomadaire du prestataire sur les présentoirs muraux Dépôt du flyer du prestataire sur le présentoir en libre service
Forum d'Accueil	Présence aux forums d'accueil hebdomadaires de la station avec mise à disposition d'un espace accueil, et écran en hiver
Programmes d'animations	Présentation du prestataire et des activités proposées => Informations à fournir 1 fois par saison : Nom du prestataire, phrase d'accroche, texte descriptif, tarif «à partir de», label... Distribution du programme chez les socio-professionnels de Valmorel et Doucy
Base de données APIDAE	Diffusion des informations de la structure sur les bases nationales et régionales : Explore Savoie, Auvergne Rhône-Alpes, Activitour, TomTom, Locasun, Savoie Tarentaise...

COMMERCIALISATION

Convention de vente des activités	Vente et promotion des activités aux bureaux d'information touristique Commission sur vente : 12%
Plateforme de commercialisation valmorel.com	Visibilité et vente des activités des prestataires via l'outil OpenBillet Système de paiement en ligne One Shot Pay obligatoire Formation à l'outil et assistance par le Responsable Accueil de l'Office de Tourisme Widgets de réservation via l'outil OpenBillet pour le site du prestataire Frais de fonctionnement : 10.2% de frais commerciaux ¹ + frais bancaires ² ¹ Frais commerciaux non applicables lors d'une réservation via marque blanche (widget extérieur à la plateforme de réservation valmorel.com) / ² Frais bancaires : 2,4% par transaction + 0,25€ par transaction.

RELATION OTVVA

Echange/Participation	Participation prioritaire aux accueils presse, produits touristiques (Pass'Aventure) et aux reportages promotionnels de la station
Accès Espace Pro	Présentation des actions de l'Office de Tourisme Actions de communication (charte graphique, affiches...) Charte RSE Enquêtes de satisfaction Engagements marque Qualité Tourisme
Représentation	Représentation aux comités de sites et bilan de fin de saison par la présence d'un référent des prestataires d'activités

TARIFS

Participation annuelle
Du 1^{er} septembre 2026 au 31 août 2027

> Par prestataire : **222€**



50 ans déjà !

Rejoignez le collectif de l'office de tourisme pour créer une véritable ambiance de fête !

L'office de tourisme vous offre une vitrophanie pour habiller vos vitrines.

Plus vous serez nombreux, plus Valmorel offrira une image festive et fédératrice.

Ensemble faisons des 50 ans de Valmorel une vraie célébration !

Contact :
M. Jean-Sébastien EYMEUD
jsymeoud@valmorel.com
06 02 00 69 92

TOUJOURS DISPONIBLE

ENCARTS PUB

Augmentez votre visibilité **-20%** si vous êtes partenaire



VOTRE EN CART PUB
Pleine page
1/2 page
1/4 de page



GUIDE PRATIQUE
7 000 exemplaires (hiver)
Distribués aux bureaux d'information touristique

Mais aussi...

Affichage bus, spots cinéma, écrans / TV...

**Pour toutes informations complémentaires sur les conditions de diffusion et parution :
alliance@valmorel.com ou 06 76 65 97 55**

DIRECTION	Jean-Sébastien EYMEUD • jseymeoud@valmorel.com • 06 02 00 69 92 Coordination générale
COMPTABILITE ADHESION - QUALITÉ	Cristina RODRIGUEZ • crodriguez@valmorel.com • 06 72 89 97 19 Comptabilité • Convention • Administratif Adhésion/participation à l'OTVVA • Référente Qualité
COMMERCIALISATION	Lou PEDERSEN • lpedersen@valmorel.com • 06 76 65 97 55 Gestion plateforme de réservation Valmorel Base APIDAE (en lien avec site web) • Tourisme d'affaires Relations commerciales
ACCUEIL	Geoffrey DIBOS • gdibos@valmorel.com • 06 77 69 72 43 Responsable accueil bureaux d'information touristique de Valmorel et Doucy Affiches accueil • Dépôt flyers
ANIMATION VALMOREL	Matthieu MARSAUT • animateur@valmorel.com • 06 78 00 70 96 Animations • Programme animations
ANIMATION DOUCY - LLB	Adrien GROUSSEAU • agrousseau@valmorel.com • 06 07 44 25 66 Animations • Programme animations
ANIMATION + RESPONSABLE BIT LA LECHERE LES BAINS	Jennifer ACCAMPI • jaccampi@valmorel.com • 06 76 57 75 09 Référente parcours client • Base APIDAE (en lien avec site web)
COMMUNICATION PROMOTION	Corinne LEPRETRE • clepretre@valmorel.com • 06 40 44 68 30 Guide Pratique • Lettre Info'Pro • Photothèque Gestion séjours gagnants • Pass'Aventure • Coordinatrice Spartan Race
DIGITAL	Hugo ROPERT • hropert@valmorel.com • 06 76 57 26 95 Site internet & Réseaux sociaux • Graphisme • Création de contenus Base APIDAE (en lien avec site web)

OFFICE DE TOURISME DE VALMOREL ET DES VALLÉES D'AIGUEBLANCHE

| CELLULE PARTICIPATION |

alliance@valmorel.com • 06 76 65 97 55

25 , Bourg Morel 73260 VALMOREL



**OFFICE DE TOURISME
CONTACTS**

COORDONNÉES

STRUCTURE

Raison Sociale :

Nom de la structure :

Activité :

Lieu d'exercice de l'activité :

EXPLOITANT

Nom et prénom :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Tél: Portable :

Email:

☐ En cochant cette case, j'accepte que les informations saisies soient exploitées par l'Office de Tourisme de Valmorel et des Vallées d'Aigueblanche.

PIÈCES JUSTIFICATIVES OBLIGATOIRES en fonction de l'activité :

- > Assurance professionnelle (activité de loisirs)
- > Copie du diplôme et attestation d'assurance RC de l'année en cours du personnel
- > Copie de vos labels et classements (Tourisme et Handicap, etc...)

1. Je deviens **PARTENAIRE** de l'Office de
Tourisme pour l'exercice 2026-2027* :

*(01/09/26 au 31/08/27)

222€ TTC x =€ TTC

Transmettre à l'Office de Tourisme :

- Le bulletin de participation complété
- Le règlement de la participation choisie
- La charte qualité signée
- Les pièces justificatives

***Tout dossier incomplet
ne pourra être traité par nos services***

2. Je règle ma participation par :

- ☐ Chèque
- ☐ Virement bancaire
- ☐ Espèces
- ☐ CB (Accueil de l'OT)

FR76	1810	6008	1086	8040	3005	177	AGRIFRPP881
------	------	------	------	------	------	-----	-------------

Fait à

Le / /

3. J'atteste avoir pris connaissance
de mes engagements en tant que
Partenaire (page 8) et m'engage à les respecter.
Je retourne la charte qualité signée.

Signature du partenaire

Règlement à transmettre **avant le 15 septembre 2026.**
à l'attention de : Office de Tourisme de Valmorel et des Vallées d'Aigueblanche ou OTVVA

VALMOREL
Alliance



PRESTATAIRES D'ACTIVITÉS
BULLETIN DE PARTICIPATION



LES ENGAGEMENTS DU PARTENAIRE

- Agir en ambassadeur de la destination VALMOREL auprès de vos clients et partenaires professionnels,
- Communiquer à l'adresse mtharaud@valmorel.com les nouveautés de votre prestation ou toutes modifications de votre activité (fermeture exceptionnelle, changement d'horaires, etc...), afin que l'Office de Tourisme donne une image fidèle et valorisante de vos activités,
- Approvisionner régulièrement les bureaux d'information touristique en documentation (aucune relance ne sera effectuée en cas de rupture de stock de votre documentation),
- Tenir un planning à jour des disponibilités des activités repris sur l'outil de commercialisation OpenBillet,
- Adhérer à notre politique qualité (traitement et suivi des avis / réclamations) et s'engager à répondre à toute réclamation qu'elle soit justifiée ou non, transmise par l'Office de Tourisme et ce dans les meilleurs délais,
- Respecter les contrats et partenariats mis en place avec l'Office de Tourisme ou les autres entités rattachées,
- Répondre aux enquêtes et aux sondages que nous vous transmettons, afin d'améliorer la connaissance des marchés et de la situation économique du tourisme à Valmorel,
- S'engager auprès de l'Office de Tourisme sous forme de partenariat lors d'événements de la station (prestations de services, prêts de matériels, repas...).

Le Partenaire, M/Mme
reconnaît avoir pris connaissance de toutes les dispositions de la **Charte Qualité**
du contrat de partenariat et **s'engage à les appliquer et à les respecter.**

Signature de l'adhérent

Fait à
Le / /

OFFICE DE TOURISME DE VALMOREL ET DES VALLÉES D'AIGUEBLANCHE

| CELLULE PARTICIPATION |

• alliance@valmorel.com • ☒ 25, Bourg Morel - 73260 VALMOREL •



PRESTATAIRES D'ACTIVITES
CHARTRE QUALITÉ